



# Villa Pasinetti s.r.l.

Società Unipersonale  
Sede legale Casa di Riposo: via Tre Forni, 2 - 31040 Trevignano (TV)  
C.F. e P.IVA 04305730261 – R.E.A. TV - 339409  
Cap.Soc. i.v. €30.000,00  
e-mail: [casadiriposo@comune.trevignano.tv.it](mailto:casadiriposo@comune.trevignano.tv.it)  
Tel. 0423/819820 – FAX: 0423/ 676274

**REGOLAMENTO  
PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO  
PRESSO LA CASA DI RIPOSO  
"VILLA PASINETTI" S.r.l.**

Aggiornato e approvato con verbale  
del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 20 ottobre 2016

**REGOLAMENTO PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO  
PRESSO LA CASA DI RIPOSO "VILLA PASINETTI" S.r.l.**

1. La Casa di Riposo favorisce e promuove la collaborazione con le associazioni di volontariato e con singoli volontari, che per altruismo, per spirito di donazione o per altre personali motivazioni desiderano dedicare del tempo per lo svolgimento di compiti assistenziali e socio – ricreativi rivolti agli ospiti accolti presso la Casa di Riposo. Tutte le attività liberamente scelte verranno svolte secondo programmi concordati con la Direzione, che i volontari dovranno rispettare astenendosi da ogni azione che rechi pregiudizio al funzionamento dei servizi della struttura.
2. In ogni caso l'attività di volontariato **non** configura alcun rapporto di lavoro, nè di subordinazione e nemmeno libero professionale, ma costituisce semplice concretizzazione di manifestazioni di generosità e di altruismo.
3. L'attività di volontariato è svolta gratuitamente. La Direzione potrà determinare di mettere a disposizione un pasto in caso di servizio reso dal mattino al pomeriggio.
4. La durata e l'intensità del servizio sono lasciati alla libera disponibilità del volontario previo accordo sulle modalità di svolgimento con la direzione della struttura.
5. Il volontario potrà svolgere attività dopo aver consegnato l'apposita domanda e i propri dati anagrafici alla direzione dell'Ente.
6. Il servizio di volontariato presso la Casa di Riposo consiste nello svolgimento delle sotto indicate attività ludiche, ricreative e assistenziali, e nello svolgimento di attività individuali anche di manutenzione interna ed esterna di spazi e cose destinati alla fruizione da parte di ospiti:

Accompagnamento di anziani alle varie attività che vengono svolte all'interno della struttura;

Assistenza agli anziani durante la somministrazione di bevande e pasti, nel rispetto delle indicazioni impartite dal personale addetto all'assistenza;

Attività di stimolazione finalizzata allo sviluppo delle capacità relazionali dell'anziano ricoverato;

Assistenza durante le attività strutturate di "laboratorio";

Organizzazione e implementazione di attività di occupazione del tempo libero;

Accompagnamento ed assistenza degli anziani in occasione di Celebrazioni Religiose;

Assistenza personalizzata ad anziani terminali;

Accompagnamento individuale e/o di gruppo, di ospiti all'esterno della struttura in occasione di gite, mercatini, fiere paesane e visite mediche specialistiche individuali;

Aiuto e supporto nell'attività di manutenzione all'area esterna della Casa di Riposo;

Aiuto e supporto nell'attività di manutenzione interna della Casa di Riposo;

7. Il volontario è tenuto ad avere un comportamento consono alle finalità dell'ente e allo spirito del Consiglio di Amministrazione che gestisce la Casa di Riposo: spirito di dialogo, di partecipazione, di condivisione, di nonviolenza e di accoglienza; eventuali comportamenti non allineati ai suddetti principi comporteranno l'allontanamento immediato del Volontario dalla struttura.
8. Il servizio potrà sempre essere interrotto da ambo le parti con preavviso di giorni 7;
9. Presso la Casa di Riposo e durante lo svolgimento del volontariato è favorita la massima libertà di pensiero e, nel rispetto delle convinzioni di ogni volontario, sarà offerta la possibilità di partecipazione a momenti assembleari e di formazione proposti dal Consiglio di Amministrazione.
10. Nel rispetto della libertà di opinione degli ospiti e di ogni persona sono vietate attività di proselitismo religioso, propaganda politica, elettorale, commerciale e pubblicitaria in genere.
11. Ogni volontario si impegna a non raccogliere, divulgare e/o trattare dati personali e/o dati sensibili degli Anziani accolti e del Personale operante, limitandosi alla conoscenza dei semplici elementi informativi necessari allo svolgimento dell'attività di volontariato.

Aggiornato e approvato con verbale del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 20 ottobre 2016